

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W
KIELCACH**

Al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, 25-155 Kielce

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO

Głównego Księgowego

1. Wymagania niezbędne:
 - obywatelstwo polskie;
 - pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - nieposzlakowana opinia;
 - uprawnienia do pełnienia funkcji Głównego Księgowego;
 - wykształcenie wyższe – kierunek rachunkowość;
 - znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego;
 - co najmniej dziesięć lat pracy w sektorze finansów publicznych;
 - bardzo dobra znajomość ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy o rachunkowości i przepisów prawa podatkowego.

2. Wymagania dodatkowe:
 - doświadczenie w pracy na samodzielnym stanowisku;
 - znajomość zagadnień związanych z zajmowanym stanowiskiem;
 - znajomość Systemu Bankowości Elektronicznej;
 - znajomość regulacji prawnych w zakresie:
 - ustawy Prawo Ochrony Środowiska,
 - Kodeksu pracy;
 - znajomość rozliczeń z ZUS – program PŁATNIK;
 - umiejętność wykonywania sprawozdań, opracowań, planów;
 - odporność na stres;
 - umiejętność kierowania zespołem i podejmowania decyzji w stresowych sytuacjach;
 - umiejętność analitycznego myślenia;
 - samodzielność organizacji pracy i komunikatywność;
 - wysoka kultura osobista.

3. Podstawowy zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - prowadzenie rachunkowości instytucji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - dokonywanie wstępnej kontroli: zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych;
 - opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących prowadzenia rachunkowości, a w szczególności: zakładowego planu kont, wykazu ksiąg rachunkowych, obiegu dokumentów, instrukcji prowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, instrukcji kasowej;

- nadzór nad prawidłowym i terminowym składaniem dokumentów księgowych do US, ZUS i GUS oraz innych wymaganych sprawozdań;
- terminowe wykonywanie raportów, zestawień oraz analiz ekonomicznych;
- bieżąca współpraca z podmiotami zewnętrznymi celem poprawnej realizacji planu finansowego;
- efektywne kierowanie kilkusobowym zespołem pracowników.

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- życiorys (CV);
- kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie;
- kwestionariusz osobowy;
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie na potrzeby niezbędne do realizacji procesu rekrutacji - zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

5. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, 25-155 Kielce w sekretariacie lub za pośrednictwem poczty na adres Funduszu z dopiskiem: **rekrutacja na stanowisko Główny Księgowy**.

6. Dokumenty należy składać w terminie do dnia 20 lutego 2019 r. do godz. 15³⁰. Aplikacje, które wpłyną do Funduszu po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

PREZES ZARZĄDU

Ryszard Gliwiński