



UMOWA

zawarta w dniu ... 2014 roku

pomiędzy **Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach ul. Św. Leonarda 7**, reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....
.....,

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez ZAMAWIAJĄCEGO oferty w postępowaniu pod nazwą: „Wyposażenie nowej siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach” o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wyposażenie w meble oraz inne akcesoria pomieszczeń biurowych w nowej siedzibie Zamawiającego, obejmującym jego zaprojektowanie, wykonanie, dostarczenie, ustawienie i zamontowanie.
2. Szczegółowy wykaz oraz parametry wyposażenia, stanowiące przedmiot umowy, a także wymagania w zakresie zaprojektowania aranżacji wnętrz, określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 i 8 do SIWZ.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu projekt aranżacji wnętrz wraz z wizualizacją w formie papierowej i elektronicznej (pliki PDF lub inne możliwe do otwarcia bez specjalistycznego oprogramowania).

4. Projekt, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca winien wykonać w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia, przy uwzględnieniu ogólnych rozwiązań architektonicznych oraz kolorystycznych wynikających z załączonego do Opisu przedmiotu zamówienia Projektu wykonawczego tom II projekt architektoniczno-budowlany część 1 Architektura - Książka pomieszczeń, wraz z rysunkami.
5. Przy opracowywaniu projektu, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca winien stosować dokumenty w następującej kolejności:
 - 1) niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 2) Projekt Wykonawczy tom II projekt architektoniczno-budowlany część 1 Architektura - Książka pomieszczeń, wraz z rysunkami.
6. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie, o którym mowa w ust. 1, jest fabrycznie nowe, kompletne, nie ma defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta / producentów wyposażenia, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania, spełniające wszelkie przepisy oraz posiadają atesty bezpieczeństwa, wytrzymałości i stateczności, zgodnie z obowiązującymi normami, wydane przez niezależne jednostki certyfikujące, a także że meble spełniają wymagania zawarte w normach dotyczących mebli danego rodzaju.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy **w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w ciągu 60 dni od dnia otrzymania** przez Wykonawcę pisemnego **zgłoszenia** Zamawiającego w zakresie możliwości wejścia do nowej siedziby Zamawiającego celem dokonania właściwych pomiarów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający dokona zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie nie dłuższym niż **30 dni** od dnia podpisania umowy.
3. **W terminie 14 dni od dnia otrzymania** przez Wykonawcę **zgłoszenia**, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia:
 - 1) projekt aranżacji wnętrza wraz z wizualizacją, przy czym na etapie projektowania **Wykonawca zobowiązuje się konsultować z Zamawiającym** rozwiązania funkcjonalne, użytkowe i materiałowe;
 - 2) przykładowe meble referencyjne, próbki materiałów, opcje kolorystyczne wyposażenia itp.
4. **Zatwierdzenie** projektu aranżacji wnętrza oraz opcji kolorystycznych wyposażenia przez Zamawiającego **następuje w formie pisemnej.**
5. **W ciągu 3 dni roboczych od dnia zatwierdzenia** przez Zamawiającego **projektu** aranżacji wnętrza **oraz opcji kolorystycznych**, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy, określający ilości i rodzaje wyposażenia oraz terminy ich dostarczania do nowej siedziby Zamawiającego, z wyszczególnieniem przeznaczenia (pomieszczeń) oraz przy uwzględnieniu ogólnego terminu realizacji umowy, określonego w ust. 1.

6. Harmonogram, o którym mowa w ust. 4, jest materiałem pomocniczym, wykorzystywanym do celów organizacyjno-kontrolnych i może być w każdym czasie zmieniony, przy zachowaniu terminu wykonania całości umowy określonego w ust. 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i własnym staraniem do:
 - 1) zaprojektowania aranżacji wnętrz oraz uzgodnienia z Zamawiającym i dostarczenia zaakceptowanego projektu Zamawiającemu,
 - 2) dostarczenia całości wyposażenia do nowej siedziby Zamawiającego,
 - 3) wniesienia, ustawienia i montażu wyposażenia w pomieszczeniach nowej siedziby Zamawiającego
 - 4) umycia wyposażenia po montażu,
 - 5) przekazania wyposażenia na podstawie protokołu odbioru,
 - 6) przekazania Zamawiającemu, dokumentacji określonej w § 5 ust. 2,
 - 7) zapewnienia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w umowie,
 - 8) doprowadzenia pomieszczeń do porządku oraz dokonania napraw ewentualnych zniszczeń w nowej siedzibie Zamawiającego, występujących w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu potrzebę udostępnienia budynku lub pomieszczeń w celu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 2, następować będą w wersji elektronicznej na adres przynajmniej na 2 dni robocze przed planowanym wejściem do budynku lub pomieszczeń.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że nowa siedziba zlokalizowana jest na działce nr ewid. 1492/5 w Kielcach przy ul. Wrzosowej, a planowany termin zakończenia inwestycji prowadzonej pod nazwą „Budowa siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach – Etap I” to **30 grudnia 2014 r.**
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) dokonywania bieżących uzgodnień w zakresie projektu aranżacji wnętrz,
 - 2) udostępnienia Wykonawcy budynku lub pomieszczeń w celu wykonania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) odbioru wyposażenia stanowiącego przedmiot umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3-10,
 - 4) zapłaty wynagrodzenia, z zastrzeżeniem § 14.

§ 5

1. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważać się będzie termin zgłoszenia odbioru całości przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem przypadku odmowy dokonania odbioru.
2. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dokumentację wyposażenia:
 - 1) karty katalogowe;
 - 2) zgodną z warunkami określonymi w umowie, gwarancję na wyposażenie wystawioną przez producenta / producentów wyposażenia,

- 3) deklaracji zgodności poszczególnych elementów wyposażenia.
3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru wyposażenia w ciągu **2 dni roboczych** od dnia zgłoszenia odbioru przez Wykonawcę.
 4. Zamawiający uprawniony jest podczas czynności odbioru w szczególności do sprawdzenia i przetestowania mebli oraz sprawdzenia dokumentów określonych w ust. 2. Zamawiający w terminie **3 dni roboczych** od dnia rozpoczęcia odbioru dokona odbioru podpisując protokół odbioru albo odmówi dokonania odbioru podając przyczyny odmowy.
 5. Zgłoszenie odbioru oraz określenie terminu rozpoczęcia odbioru następować będą w wersji elektronicznej na adresy:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
biuro@wfos.com.pl
 - 2) po stronie Wykonawcy:
.....
 6. W przypadku, gdy którykolwiek z elementów dostarczanego wyposażenia nie będzie spełniać wymagań lub parametrów określonych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a umowę uważać się będzie za niewykonaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 7. W przypadku stwierdzenia podczas testowania wadliwości wyposażenia, wyposażenie wadliwe uważać się będzie za niedostarczone.
 8. Warunkiem dokonania odbioru jest przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wyposażenia wymienionej w ust. 2. W przypadku niedołączenia tej dokumentacji do protokołu odbioru, umowę uważać się będzie za niewykonaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 9. W przypadku odmowy dokonania odbioru wyposażenia, odpowiednio do przyczyn odmowy odbioru, o których mowa w ust. 6-8, Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt dostarczyć wyposażenie spełniające wymogi lub parametry określone w SIWZ, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, wymienić wadliwe wyposażenie lub dostarczyć odpowiednią dokumentację, w terminie nie dłuższym niż **7 dni roboczych** od dnia wskazania przyczyny odmowy odbioru. W przeciwnym wypadku, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części.
 10. W przypadku odmowy dokonania odbioru wyposażenia z przyczyn, o których mowa w ust. 6-8 uważać się będzie, że Wykonawca opóźnia się w wykonaniu umowy lub jej części przez okres liczony od dnia, w którym Wykonawcę powiadomiono o odmowie odbioru do dnia, w którym Zamawiający podpisze protokół odbioru. W takim wypadku, warunkiem podpisania protokołu odbioru, będzie pozytywny wynik sprawdzenia i przetestowania wyposażenia dostarczonych w wyniku ujawnienia braku lub wady lub sprawdzenia uzupełnionej dokumentacji, o której mowa w ust. 2.
 11. Zgłoszenie odbioru nie jest równoznaczne z uznaniem przedmiotu umowy za należycie wykonany.

12. Przedmiot umowy zostanie uznany za należycie wykonany od dnia podpisania protokołu odbioru.
13. Protokół odbioru sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot umowy w kwocie: zł brutto (słownie zł: brutto). Wyżej określone wynagrodzenie zawiera należny podatek VAT oraz wszelkie koszty realizacji umowy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, nawet jeśli nie zostało to wyraźnie opisane i obowiązuje do końca realizacji przedmiotu umowy.
2. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
3. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający oczekiwany przez Zamawiającego rezultat. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

§ 7

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6, nastąpi na podstawie faktury VAT - wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. po bezusterkowym odbiorze potwierdzonym podpisanym protokołem odbioru całości wyposażenia.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
3. Rozliczenie faktur Wykonawcy obejmujących swoim zakresem dostawy wykonane przez Podwykonawców, dokonywane będzie na warunkach określonych w § 9. Do czasu wyjaśnienia czy Podwykonawcy przysługują roszczenia z tytułu zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek za zwłokę w płatności wstrzymanych kwot. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego Podwykonawcom pomniejszają należność Wykonawcy.
4. Płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, stanowiącymi podstawę do wystawienia faktur VAT.
5. Zapłata należności następować będzie przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy nr

6. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 8

1. Zabezpieczeniem należytego wykonania umowy jest zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę przed terminem zawarcia umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Wniesione zabezpieczenie w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach, udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Państwowej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

(jednej lub kilku następujących formach – wpisane po rozstrzygnięciu przetargu)
służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady i gwarancji.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, tj. od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru całości wyposażenia.

§ 9

1. Wykonanie zamówienia nastąpi **z udziałem / bez udziału** podwykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielnie zamówienia takiej części do powierzenia podwykonawcom.
3. Zatrudnienie podwykonawcy dla wykonania podzleczonej części przedmiotu umowy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części przedmiotu umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 10

1. Wyposażenie będące przedmiotem umowy objęte jest **...-letnią** gwarancją jakości producenta z zastrzeżeniem zawiasów mebli określonych w opisie przedmiotu zamówienia, które objęte są dożywotnią gwarancją. Wykonawca, wraz z wyposażeniem przekaże Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta.

2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru całości wyposażenia, o którym mowa w § 5.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem wyposażenia.
4. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do przenoszenia dostarczonego wyposażenia pomiędzy pomieszczeniami Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w umowie, ponosząc przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte załatwienie reklamacji.
6. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw wyposażenia i wymiany ich części objętych gwarancją w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionego lub wymienionego wyposażenia w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Zgłoszenie reklamacji dostarczonego wyposażenia dokonane faksem lub pocztą elektroniczną uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie. Łączny czas reakcji i naprawy lub wymiany nie może przekroczyć 14 dni od przyjęcia zgłoszenia.
8. W przypadku gdy w okresie gwarancyjnym nastąpi trzykrotna naprawa tego samego wyposażenia lub jedna istotna jego naprawa, przez co rozumie się naprawę o wartości nie niższej niż 30 % wartości danego wyposażenia według cen wyszczególnionych w wykazie cen części składowych przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni, liczonych od dnia zgłoszenia kolejnej reklamacji, dokona jego wymiany na nowe, wolne od wad, o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych nie gorszych niż wyposażenie wymieniane.
9. Gwarancja nie wyklucza możliwości zastosowania przez Zamawiającego środków prawnych przysługujących mu z tytułu rękojmi.
10. W przypadku nieprzystąpienia i niewykonania naprawy lub wymiany wyposażenia z tytułu gwarancji lub rękojmi w terminie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający ma prawo dokonać odpowiednio: naprawy lub wymiany na koszt Wykonawcy.
11. Na mocy art. 581 KC Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu gwarancji o czas wynikający z czasookresu usuwania wad.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

3. Niezależnie od prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia Zamawiającego w zakresie możliwości wejścia do budynku nowej siedziby Zamawiającego i dokonania właściwych pomiarów,
 - 2) określonym w § 5 ust. 9.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 oraz w ust. 3 pkt. 2, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, ustalonego zgodnie z wykazem cen części składowych przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zaistnienie wskazanej w ust. 3 pkt. 1 okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
6. Odstąpienie od umowy następuje na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) narażenia Zamawiającego na szkody, utratę dobrego imienia z winy Wykonawcy,
 - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych.
2. W razie wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron, umowa rozwiązuje się z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 13

W przypadku rozwiązania umowy wskutek wypowiedzenia przez jedną ze Stron, Strony dokonają rozliczenia Umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania.

§ 14

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne, które będą naliczane Wykonawcy w następujących wypadkach i w wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, jak i w okresie rękojmi oraz gwarancji w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy,
3. Zamawiający za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 umowy. Niniejsze nie ma zastosowania w przypadkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających w przypadku, gdy dozna szkody wyższej niż wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Maksymalny limit kar umownych ze wszystkich tytułów wynikających z umowy nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 15

1. Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia i Projektem wykonawczym tom II projekt architektoniczno- budowlany część 1 Architektura - Książka pomieszczeń, wraz z rysunkami,
 - 2) Załącznik nr 2 – wykaz cen części składowych przedmiotu umowy,
 - 3) Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy,
 - 4) Załącznik nr 4 – Dokumenty gwarancyjne.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadkach, gdy ich wprowadzenie wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wynikających z przyczyn technicznych lub organizacyjnych. Zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu wykonania umowy z powodu przedłużających się robót budowlanych lub odbiorów, odpowiednio do okresu trwania przeszkody/okoliczności, o której mowa powyżej, a która uniemożliwia realizację przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty,
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT.
4. **Zmiany umowy nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, z wyłączeniem ust. 3 pkt. 2.**

5. Wszelkie koszty i opłaty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
7. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY