

Kielce: Wyposażenie nowej siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach

Numer ogłoszenia: 279428 - 2014; data zamieszczenia: 22.08.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, ul. Św. Leonarda 7, 25-311 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 41 3661512, faks 41 3660905.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.wfos.com.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: samorządowa osoba prawna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wyposażenie nowej siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie pomieszczeń nowej siedziby Zamawiającego, obejmujące zaprojektowanie / aranżacja, wykonanie, dostarczenie, ustawienie i zamontowanie przedmiotu umowy: 1) w meble opisane w załączniku nr 7 do SIWZ w punkcie 3.1. Meble biurowe, 3.2 Meble gabinetowe oraz 3.3. Siedziska, Opisu Przedmiotu zamówienia - część I 2) w meble oraz inne akcesoria opisane w załączniku nr 7 do SIWZ w punkcie 3.4. Meble pod wymiar oraz 3.5 Wyposażenie drobne Opisu Przedmiotu zamówienia - część II. Szczegółowy wykaz oraz parametry wyposażenia, stanowiące przedmiot zamówienia, a także wymagania w zakresie zaprojektowania aranżacji wnętrz, określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 i 8 do SIWZ. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu projekt aranżacji wnętrz wraz z wizualizacją w formie papierowej i elektronicznej (pliki PDF lub inne możliwe do otwarcia bez specjalistycznego oprogramowania).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8, 39.13.11.00-0, 39.15.30.00-9, 39.11.00.00-6, 39.14.10.00-2.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 50.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: Dla części I: 8 000,00 (słownie złotych: osiem tysięcy 00/100), Dla części II: 5 000,00 (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100)

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełnienia tego warunku. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dla części I: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże wykonanie głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień, każde o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 złotych netto polegających na wyposażeniu w meble biurowe jednego zamawiającego i przedstawi wykaz wykonanych dostaw z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że zostały wykonane należycie. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie wykazu wykonanych dostaw, wypełnionego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie oraz oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ Dla części II: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże wykonanie głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień, każde o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych netto polegających na wykonaniu mebli pod wymiar dla jednego zamawiającego i przedstawi wykaz wykonanych dostaw z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że zostały wykonane należycie. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie wykazu wykonanych dostaw, wypełnionego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie oraz oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełnienia tego warunku. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełnienia tego warunku. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełnienia tego warunku. Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1, wraz z pełnomocnictwem do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VII pkt. 4, które należy przedstawić w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza; 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1

ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2, 4) certyfikaty wystawione przez jednostki uprawnione do certyfikowania w zakresie zgodności z normami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadkach, gdy ich wprowadzenie wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wynikających z przyczyn technicznych lub organizacyjnych. Zmiany mogą dotyczyć: 1) zmiany terminu wykonania umowy z powodu przedłużających się robót budowlanych lub odbiorów, odpowiednio do okresu trwania przeszkody/okoliczności, o której mowa powyżej, a która uniemożliwia realizację przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty, 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.wfos.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: siedziba Zamawiającego, 25-311 Kielce, ul. Św. Leonarda 7.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 02.09.2014 godzina 13:00, miejsce: sekretariat siedziby Zamawiającego: 25-311 Kielce, ul. Św. Leonarda 7.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Wyposażenie nowej siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem części I zamówienia jest wyposażenie pomieszczeń nowej siedziby Zamawiającego, obejmujące zaprojektowanie / aranżacja, wykonanie, dostarczenie, ustawienie i zamontowanie przedmiotu umowy w meble opisane w załączniku nr 7 do SIWZ w punkcie 3.1. Meble biurowe, 3.2 Meble gabinetowe oraz 3.3. Siedziska, Opisu Przedmiotu zamówienia. Szczegółowy wykaz oraz parametry wyposażenia, stanowiące przedmiot zamówienia, a także wymagania w zakresie zaprojektowania aranżacji wnętrz, określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 i 8 do SIWZ. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu projekt aranżacji wnętrz wraz z wizualizacją w formie papierowej i elektronicznej (pliki PDF lub inne możliwe do otwarcia bez specjalistycznego oprogramowania).

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8, 39.13.11.00-0, 39.15.30.00-9, 39.11.00.00-6.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 50.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Wyposażenie nowej siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem części II zamówienia jest wyposażenie pomieszczeń nowej siedziby Zamawiającego, obejmujące zaprojektowanie / aranżacja, wykonanie, dostarczenie, ustawienie i zamontowanie przedmiotu umowy 2) w meble oraz inne akcesoria opisane w załączniku nr 7 do SIWZ w punkcie 3.4. Meble pod wymiar oraz 3.5 Wyposażenie drobne Opisu Przedmiotu zamówienia. Szczegółowy wykaz oraz parametry wyposażenia, stanowiące przedmiot zamówienia, a także wymagania w zakresie zaprojektowania aranżacji wnętrz, określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 i 8 do SIWZ. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu projekt aranżacji wnętrz wraz z wizualizacją w formie papierowej i elektronicznej (pliki PDF lub inne możliwe do otwarcia bez specjalistycznego oprogramowania)..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8, 39.14.10.00-2, 39.11.00.00-6.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 50.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Pałys

