

Załącznik nr 2
DAI 240 -134 /19- zmiana

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

.....

Siedziba Wykonawcy

.....

.....

.....

Numer telefonu

Numer faksu

Adres poczty elektronicznej

Strona internetowa

NIP

REGON

OFERTA

na wykonanie, dostarczenie, ustawienie i zamontowanie fabrycznie nowych mebli biurowych przeznaczonych na wyposażenie stanowisk pracy Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, al. ks. J. Popiełuszki 41

I. Łączna cena zamówienia:

Netto zł:

(słownie złotych)

Brutto zł:

(słownie złotych)

Lp.	Rodzaj zestawu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa		Wartość	
				netto	brutto	netto	brutto
1.	Szafa aktowa 5OH, 2x drzwi 5OH, 4 półki, miękki domyk, zamek baskwilowy	szt.	8				
2.	Nadstawka 2OH do szafy 5OH, 2x drzwi, 1 półka, miękki domyk, zamek baskwilowy	szt.	8				
3.	Biurko pracownicze na nogach	szt.	7				

4.	Wspornik pod komputer z zabudową rastrową	szt.	7				
5.	Wysuwana półka pod klawiaturę i mysz	szt.	7				
6.	Kanał kablowy pionowy do biurka montowany do nogi	szt.	7				
7.	Fotel pracowniczy obrotowy z zagłówkiem	szt.	6				

II. Zobowiązuję się do realizacji zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy.

1. Określamy termin związania ofertą dni.

2. Zobowiązuję/my się, że wszystkie zaoferowane przez nas meble będą:

- wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, na które wydano poświadczenie lub certyfikat na znak bezpieczeństwa albo certyfikat zgodności lub deklaracją zgodności z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną;
- nadawać się do użytkowania zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem, niezwłocznie po ich ustawieniu lub zamontowaniu w wyznaczonym pomieszczeniu.

3. Na wszystkie zaoferowane meble udzielam/my gwarancji jakości trwającej co najmniej 24 miesiące od ich odbioru przez Zamawiającego z wyłączeniem zawiasów mebli określonych w opisie przedmiotu zamówienia, na które udzielam/my dożywotniej gwarancji. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów z tytułu napraw dostarczonych i zamontowanych mebli objętych gwarancją.

4. Oświadczam, że:

- uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty; jednocześnie ponoszę odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia;
- oferowana przeze mnie cena zawiera wszelkie koszty realizacji zamówienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi, nawet jeśli nie zostało to wyraźnie opisane, w tym podatek VAT;
- akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy, wraz z warunkami płatności i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami/wymaganiami organizacyjnymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz w załącznikach do niej.

5. Wyrażam zgodę na termin płatności faktury do 14 dni od dnia jej doręczenia.

6. Do kontaktu z Zamawiającym upoważnione są następujące osoby:

1), tel./fax e-mail

2), tel./fax e-mail

7. Odpowiedzialni za realizację przedmiotu zamówienia i upoważnieni do podpisania protokołu odbioru są następujące osoby:
- 1), tel./fax e-mail
- 2), tel./fax e-mail
8. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron, od str. do str.
9. Do oferty załączam dokument potwierdzający reprezentację.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy