



Kielce, dn. 11.08.2020

PYTANIA I ODPOWIEDZI

DAI-0104-15/20. System kadrowo płacowy.

Pytanie 1:

Ile jest osób zatrudnionych w ramach etatu, a ile na umowach cywilnoprawnych?

Odpowiedź 1:

Na dzień dzisiejszy wszyscy pracownicy są zatrudnieni w ramach etatu, tj. 54 etaty.

Pytanie 2:

W jaki sposób naliczać wynagrodzenie pracownikom z uwzględnieniem źródeł finansowania z projektów - czy to oznacza pobieranie godzin z jakiegoś arkusza kalkulacyjnego?

Odpowiedź 2:

Nie oznacza to pobierania godzin z arkusza, jedynie % udział zaangażowania w projekt.

Pytanie 3:

Automatyczna dekretacja w systemie księgowym - na jakie konta i jakie kwoty mają być księgowane - proszę o przykład.

Odpowiedź 3:

Standardowe księgowanie listy płac.

Pytanie 4:

Czy export plików w formacie plików docx jest wymagany do wszystkich wydruków, czy tylko do wybranych? Jeśli tak to do jakich.

Odpowiedź 4:

Export do plików docx jest opisany w wymaganiach funkcjonalnych i musi być możliwy do spełnienia przez wszystkie wydruki (zestawienia) użytkowane w systemie.

Pytanie 5:

Czy możemy uczestniczyć w przetargu razem z drugą firmą - ze względu na realizację wdrożeń dla sektora publicznego?



Odpowiedź 5:

W zamówieniu publicznym może uczestniczyć jedna firma lub konsorcjum firm spełniając wymagania formalne i merytoryczne.

Pytanie 6:

Jakie dane mają być przeniesione ze starego programu:

- wszystkie
- kartoteki osobowe i wszystkie dane kadrowo-płacowe
- absencje
- kalendarze

Odpowiedź 6:

Z obecnie użytkowanego systemu mają być przeniesione dane kadrowo-płacowe i kartoteki osobowe.

Pytanie 7:

Analiza przedwdrożeniowa - kiedy należy ją przeprowadzić, jak wycenić ?

Odpowiedź 7:

Analiza przedwdrożeniowa nie podlega odrębnej wycenie i jest elementem wdrożenia. Analizę przedwdrożeniową przeprowadza się po wygraniu postępowania i po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia aby doprecyzować wymagania zamawiającego (np. zestawienia, wydruki, funkcje).

Pytanie 8:

W jakim formacie udostępniacie wyeksportowane dane z Waszego systemu kadrowo-płacowego ? Jakie formaty są ewentualnie możliwe ?

Odpowiedź 8:

Moduł kadry/płace stanowi integralną część Zintegrowanego Systemu Zarządzania i nie opiera się na wymianie danych pomiędzy modułami stąd nie posiada standardowego interfejsu wymiany danych. Zarówno eksport danych jak i import wymaga wykonania takiego interfejsu (odpłatnie) format wymiany może być dowolny np. XML, cvs.

Pytanie 9:

Czy możliwe jest wyeksportowanie:

- podstawowych danych kadrowych



- *szczegółowych danych kadrowych typu : badania BHP, odbyte szkolenia, zdobyte uprawnienia, stan rodzinny, stosunek do służby wojskowej itp.*
- *danych płacowych, stanowiących podstawę naliczania dla każdego pracownika*
- *historycznych danych płacowych - najlepiej od początku działania systemu*
- *danych absencyjnych stanowiących podstawę naliczania urlopów i chorobowego*
- *danych związanych z obsługą Pracowniczych Planów Kapitałowych, czyli kto podlega naliczeniom, jakie ma ustalone procenty potrąceń.*

Odpowiedź 9:

Możliwy jest odpłatny eksport danych wieloletnich do wskazanego przez Państwa formatu. Zakres danych eksportowanych może dotyczyć danych obecnie rejestrowanych w systemie i tak np. dane dotyczące PPK nie są rejestrowane z uwagi na brak takiego wymogu na dzień dzisiejszy dla instytucji publicznych.

Udostępnienie danych wymaga zgody Administratora danych. Zgoda na udostępnienie danych może zostać wydana tylko po zawarciu odpowiedniej umowy powierzenia przez Administratora Danych z wykonawcą zamówienia.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

Grzegorz Socha

