



**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach,
25-155 Kielce, al. ks. Jerzego Popiełuszki 41,
w ramach zamówienia DAI-0104-15/20**

zaprasza do składania ofert na: Zakup i wdrożenie systemu KADROWO-PŁACOWEGO gotowego do współpracy z posiadanym przez Fundusz systemem FK Prolan_IAFS wraz z migracją danych z obecnie użytkowanego systemu Płacowego Prolan_IAFS (baza Oracle) do nowego zaoferowanego systemu.

1. **Tryb postępowania:** Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Przedmiotem zamówienia jest : Zakup i wdrożenie systemu KADROWO-PŁACOWEGO gotowego do współpracy z posiadanym przez Fundusz systemem FK Prolan_IAFS wraz z migracją danych z obecnie użytkowanego systemu Płacowego Prolan_IAFS (baza Oracle) do nowego zaoferowanego systemu. Przedmiot zamówienia **stanowi załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia.

2. Miejsce wykonania zamówienia:

Miejscem wykonania zamówienia jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, 25-155 Kielce, al. ks. Jerzego Popiełuszki 41.

3. Termin wykonania został ustalony na 120 dni. (90 dni wdrożenie + 30 dni odbiór i poprawki)

4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- 1) złożenie wypełnionego formularza ofertowego, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 1 do umowy**,
- 2) zrealizowanie min. 1 zamówienia polegającego na wdrożeniu systemu Kadrowo-Płacowego w sektorze finansów publicznych w okresie ostatnich 5 lat lub usługę podobną, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie,
- 3) dysponowanie odpowiednimi zasobami ludzkimi skierowanymi do realizacji przedmiotu zamówienia, które w okresie ostatnich 5 lat realizowały, co najmniej 1 podobną usługę oraz dostarczenie wykazu tych osób wraz z krótkim opisem ich doświadczenia.

5. Oferty będą oceniane pod względem formalnym i merytorycznym:

- 1) ocena formalna polegać będzie na sprawdzeniu kompletności i terminowości złożenia dokumentów oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) ocena merytoryczna polegać będzie na ocenie ofert pod kątem wymagań ogólnych, funkcjonalnych oraz wymagań dodatkowych a także poniższych kryteriów oceny ofert i przyznaniu punktów z zastosowaniem wzorów określonych dla poszczególnych kryteriów.

Oferty niespełniające minimalnych wymagań wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia będą podlegać odrzuceniu chyba że oferent wykaże, że posiada inne rozwiązania techniczne które spełnią wymogi zamawiającego.

6. Kryteria oceny ofert:**1) Cena - wdrożenie i uruchomienie wraz z migracją danych i szkoleniem będąca kompleksową wyceną za przedmiot zamówienia – 50%**

Oferta z **najniższą ceną** otrzyma największą liczbę punktów w kryterium ceny (50 pkt.) Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru, jako wartość punktowa oferty w kryterium **cena oferty za -przedmiot zamówienia**.

$$CWU = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 50\%, \text{ gdzie}$$

CWU – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium cena za wdrożenie i uruchomienie wraz z migracją danych

C_n – oznacza cenę najniższą spośród badanych ofert (brutto)

C_b – oznacza cenę badanej oferty (brutto)

100 – wskaźnik stały

Wykonawca do oszacowania ceny powinien wziąć pod uwagę wszystkie koszty systemu (programu) Kadrowo-Płacowego, tj np. migracje danych, koszty związane z wdrożeniem mechanizmu importu danych do posiadanego systemu FK, szkolenia, do chwili uruchomienia i odbioru przez zamawiającego.

2) Cena – roczny serwis oprogramowania wraz aktualizacją do obowiązujących przepisów prawnych (w i po okresie gwarancyjnym) – 15%

Cena (CSA) będzie zobowiązaniem do zawarcia ewentualnej dodatkowej umowy w ww. zakresie do wyznaczonego terminu tj 31.12.2021 r.

Oferta z **najniższą ceną** otrzyma największą liczbę punktów w kryterium ceny (15 pkt.) Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru, jako wartość punktowa oferty w kryterium **cena oferty za serwis oprogramowania**.

$$CSA = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 15\%, \text{ gdzie}$$

CSA – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium cena za – roczny serwis oprogramowania wraz aktualizacją do obowiązujących przepisów prawnych w ramach ceny

C_n – oznacza cenę najniższą spośród badanych ofert (brutto)

C_b – oznacza cenę badanej oferty (brutto)

100 – wskaźnik stały

3) Cena – roczna aktualizacja oprogramowania do najnowszej wersji dostępnej u producenta oprogramowania z dostosowaniem do obowiązujących przepisów prawa lub

migracja do najnowszego produktu oferowanego przez producenta oprogramowania – 15%.

Oferta z **najniższą ceną** otrzyma największą liczbę punktów w kryterium ceny (15 pkt.) Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru, jako wartość punktowa oferty w kryterium **cena oferty za aktualizację oprogramowania**.

$$CA = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 15\%, \text{ gdzie}$$

CA – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium cena za aktualizację

roczne oprogramowania do najnowszej wersji dostępnej u producenta oprogramowania

lub migracje do najnowszego produktu oferowanego przez producenta oprogramowania

C_n – oznacza cenę najniższą spośród badanych ofert (brutto)

C_b – oznacza cenę badanej oferty (brutto)

100 – wskaźnik stały

Cena (CA) będzie zobowiązaniem do zawarcia dodatkowej umowy w ww. zakresie do wyznaczonego terminu tj 31.12.2021 r.

- 4) **W przypadku braku możliwości rozdzielenia pkt. 2) i 3) – brak podziału, cena CSA i CA zostanie zsumowana w przypadku świadczenia serwisu oprogramowania, aktualizacji oprogramowania do najnowszej wersji i dostosowywania do przepisów prawa – w takim przypadku waga będzie wynosić 30%**

Oferta z **najniższą ceną** otrzyma największą liczbę punktów w kryterium ceny (30 pkt.) Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru, jako wartość punktowa oferty w kryterium **cena oferty CSAiCA**.

$$CSAiCA = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 30\%,$$

Wszystkie funkcje ceny przebiegają w ten sposób, że dla wartości funkcji C_n = 0,00 zł wynosi 1.

- 5) **S - Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny – waga 10 %**

Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny składa się z poszczególnych elementów serwisu i jest wyliczany wg wzoru tj.

$$S = A+B+U$$

Oferta z **najkrótszym łącznym czasem serwisu (według współczynnika WP tab. nr 1,2,3)** otrzyma największą liczbę punktów w kryterium serwis gwarancyjny i pogwarancyjny (10

pkt.). Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru jako wartość punktowa oferty w kryterium serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla poszczególnych kategorii:

- a) **Awaria** – niesprawność oprogramowania lub Bazy Danych niezwiązana z awarią sprzętu, uniemożliwiająca pracę lub wykorzystanie Oprogramowania niezgodne z właściwą dokumentacją i umową - 4%

$$A = C_b \times 4\% , \text{ gdzie}$$

A – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium serwis gwarancyjny i pogwarancyjny (**awaria**) – max. 4 pkt.

C_b – oznacza wartość przelicznika **WP** badanej oferty

(przykład: zaproponowany czas reakcji na awarię 3 godz. to $WP=60$)

Oferowany czas reakcji na awarię od chwili zgłoszenia (godziny)	Wartość przelicznika (WP)
od 1 do 2	100
od 3 do 4	60
od 5 do 7	20
8 i więcej	0

tab. nr1

- b) **Błąd Oprogramowania** – niesprawność uniemożliwiająca wykorzystanie zadeklarowanej funkcjonalności Oprogramowania, co uniemożliwia obsługę części funkcjonalności, lecz nie powoduje przerwy w działaniu Oprogramowania - 3%.

$$B = C_b \times 3\% , \text{ gdzie}$$

B – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium serwis gwarancyjny i pogwarancyjny (**błąd**) - max. 3 pkt.

C_b – oznacza wartość przelicznika **WP** badanej oferty

(przykład: zaproponowany czas reakcji na błąd 3 godz. to $WP=100$)

Oferowany czas reakcji na błąd od chwili zgłoszenia (godziny)	Wartość przelicznika (WP)
od 1 do 4	100
od 5 do 12	60
od 13 do 24	20
24 i więcej	0

tab. Nr2

- c) **Usterka Oprogramowania** – działanie oprogramowania niezgodne z właściwą dokumentacją i umową.

$$U = C_b \times 3\% , \text{ gdzie}$$

U – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium serwis gwarancyjny i pogwarancyjny (**usterka**) - max. 3 pkt.

C_b – oznacza wartość przelicznika **WP** badanej oferty
 (przykład: zaproponowany czas reakcji na usterkę 15 godz. to WP=60)

Oferowany czas reakcji na usterkę od chwili zgłoszenia (godziny)	Wartość przelicznika (WP)
od 1 do 12	100
od 13 do 24	60
od 25 do 48	20
49 i więcej	0

tab. Nr3

Dla zamawiającego czas reakcji oznacza czas, w którym od chwili przyjęcia zgłoszenia autor oprogramowania podejmie wszelkie możliwe kroki w celu usunięcia awarii, błędu, usterki.

- 6) **I** – możliwość zlecenia wykonania aktualizacji oprogramowania pod potrzeby Zamawiającego w trakcie wdrożenia lub po wdrożeniu (autorska aktualizacja). Aktualizacja po wdrożeniu będzie wyceniana osobno. – waga 10%

Oferta z możliwością aktualizacji autorskiej (według współczynnika WP tab. nr 4) otrzyma liczbę punktów 10 lub 0

$$I = C_b \times 10\% , \text{ gdzie}$$

I – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium aktualizacja autorska

C_b – oznacza wartość przelicznika **WP** badanej oferty

Możliwość zlecenia aktualizacji pod potrzeby zamawiającego	Wartość przelicznika (WP)
TAK	100
NIE	0

tab. Nr 4

7. Wybór najkorzystniejszej oferty.

Liczba punktów przyznanych każdej z ofert stanowić będzie **sumę punktów obliczonych w zakresie każdego z kryteriów** i wyliczona zostanie według wzoru:

$$P = CWU + CSA + CA + S + I , \text{ gdzie}$$

P – oznacza łączną wartość punktową

CWU – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium cena za przedmiot zamówienia



CSA - roczny serwis oprogramowania wraz aktualizacją do obowiązujących przepisów prawnych – wymaga zawarcia dodatkowej umowy wg zagwarantowanej ceny

CA - roczna aktualizacja oprogramowania do najnowszej wersji dostępnej u producenta oprogramowania z dostosowaniem do obowiązujących przepisów prawa lub migracja do najnowszego produktu oferowanego przez producenta oprogramowania - wymaga zawarcia dodatkowej umowy wg zagwarantowanej ceny

S – oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium serwis gwarancyjny i pogwarancyjny

I - oznacza wartość punktową badanej oferty w kryterium aktualizacja autorska

Ocena punktowa w każdym kryterium będzie liczona z dokładnością do 3 miejsc po przecinku.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wynosi 100.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną tj. **CWU+CSA+CA**

8. Prosimy o określenie terminu związania Państwa ofertą, a także akceptację warunków umowy na realizację zamówienia, której wzór określony został w **załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia.
9. Z czynności wykonania przedmiotu zamówienia „STRONY sporządzą **protokół odbioru** po wykonaniu przez Zamawiającego testów akceptacyjnych wdrożonego oprogramowania stanowiący **załącznik nr 2 do umowy**.
10. Płatność za usługę **wdrożenia i uruchomienia wraz z migracją danych i dostosowaniem systemu FK zakończone szkoleniem użytkowników nastąpi** jednorazowo po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
11. Płatność za pozostałe usługi zaoferowane w niniejszym zamówieniu będzie realizowana na podstawie odrębnych umów.
12. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
13. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, w Biurze obsługi Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, do dnia **25.08.2020 roku**, do godz. **12.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Kopertę należy opisać następująco:

**„ZAMÓWIENIE PUBLICZNE.
DAI - DAI-0104-15/20
Oferta na system kadrowo-płacowy”.**

14. Oferty zostaną otworzone komisyjnie w sali konferencyjnej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach w dniu **25.08.2020 roku**, o godz. **12:30**.



15. Rozstrzygnięcie postępowania nastąpi najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od momentu otwarcia ofert.
16. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej BIP – (bip.wfos.com.pl).
17. Uprawnieni do kontaktów w sprawie zamówienia:
 - Michał Chaba – w sprawach technicznych tel.: 41 333 52 44, e-mail: m.chaba@wfos.com.pl
 - Paweł Nowak – w sprawach technicznych tel.: 41 333 59 09, e-mail: p.nowak@wfos.com.pl
 - Ewa Suwara – w sprawach meryt. dot. Płac tel.: 41 333 59 07, e-mail: e.suwara@wfos.com.pl
 - Justyna Kobryń – w sprawach meryt. dot. Kadr tel.: 41 333 52 28, e-mail: j.kobryn@wfos.com.pl

Załączniki:

- zał. nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- zał. nr 2 – wzór umowy,

PREZES ZARZĄDU
Ryszard Gliwiński

