



Kielce, datą ogłoszenia jest data złożenia podpisu elektronicznego

DWU.413.36.2026

Szanowni Państwo

Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach ogłasza **od dnia 30.03.2026** (od godziny 8:00) **do 24.04.2026** (do godziny 15:30) lub do wyczerpania środków, nabór wniosków na finansowanie pożyczkowe dla zadań realizowanych w 2026 roku wpisujących się w priorytety dziedzinowe z *Listy przedsięwzięć priorytetowych do dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach, tj.:*

1. *Ochrona i Zrównoważone Gospodarowanie Zasobami Wodnymi*
2. *Ochrona Atmosfery oraz Ochrona Przed Hałasem*

Pula środków do wydatkowania ww. zadań **wynosi: 40.000.000,00 zł**, w tym na:

1. Ochrona i Zrównoważone Gospodarowanie Zasobami Wodnymi – 15.000.000,00 zł
2. Ochrona Atmosfery oraz Ochrona Przed Hałasem - 25.000.000,00 zł.

Typy zadań, oprocentowanie, okres spłaty, określone są w punkcie II.1, II.3 i II.4 „*Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz trybu i zasad udzielania i rozliczania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach*” i Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Szczegółowy wykaz typów zadań objętych ogłoszeniem znajduje się w załączniku nr 1.

W ramach ww. naboru będą przyjmowane wnioski, które spełniają łącznie następujące warunki:

- są wypełnione i przesłane do Funduszu za pomocą **portalu beneficjenta**,
i
- **których elektroniczna wersja została** podpisana i dostarczona do siedziby Wojewódzkiego Funduszu **na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap¹**.

W celu złożenia wniosku o dofinansowanie należy:

- 1) Założyć konto w portalu beneficjenta na stronie <https://portalbeneficjenta.wfos.com.pl/> (nie dotyczy podmiotów posiadających już konto w portalu beneficjenta). Po aktywacji konta będzie można się zalogować i korzystać z portalu. Dodatkowe informacje znajdują Państwo w portalu beneficjenta w sekcji „pytania i odpowiedzi”.

¹ Aktualne adresy skrzynek dostępne są na stronie internetowej: <https://bip.wfos.com.pl/>

Jacek SkórskiLeszek Krzysiek

Główny Specjalista

- 2) Pobrać i wypełnić aktywny formularz PDF wniosku o dofinansowanie dostępny po lewej stronie „DOSTĘPNE FORMULARZE WNIOSKÓW OFERTA DOFINANSOWAŃ odnośnik PROGRAMY i KONKURSY - wnioski) po zalogowaniu w portalu Beneficjenta. Po zakończeniu wypełniania należy sprawdzić poprawność wpisanych danych.
- 3) Wysłać go do Funduszu za pomocą „SKRZYNKI PODAWCZEJ – PDF” – dostępnej w Portalu Beneficjenta.
- 4) Podpisać wniosek:
przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym² przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i przesłać wraz z dokumentami wymienionymi w spisie wymaganych załączników znajdującym się na ostatnich stronach formularza wniosku na **adres doręczeń elektronicznych** (ADE AE:PL-80497-31955-JVEUD-11) **lub e-puap** (ASP - /WFOSIGW/SkrytkaESP) do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach al. Ks. Jerzego Popiełuszki 41, 25-155 Kielce.
- 5) **Prosimy o zachowanie następującej kolejności dostarczania wersji wniosków, jako pierwsza (elektroniczna) powinna zostać wysłana do Funduszu za pomocą skrzynki podawczej dostępnej w portalu beneficjenta, a dopiero po tym podpisana wersja elektroniczna na adres doręczeń elektronicznych czy też e-puap.**
- 6) Dostarczone formularze wniosków muszą posiadać taką samą sumę kontrolną umieszczoną na każdej stronie dokumentu. (ciąg znaków w górnej części formularza wniosku generowany po kliknięciu „sprawdź”).
- 7) Za datę wpływu wniosku uznaje się datę zarejestrowania obu form wniosku w Funduszu (datę wpływu drugiej formy wniosku³). W przypadku wniosku elektronicznego podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym, uznaje się datę jego wpływu na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap.

² Aby podpisać elektronicznie wniosek należy: otworzyć w programie Adobe Acrobat (lub innym programie do edycji plików PDF) wysłany przez Portal Beneficjenta wniosek (aktywny pdf) wybrać menu (lewy górny róg) funkcję „Drukuj” następnie w nowym oknie „Drukarka” zmienić na: „Microsoft Print to PDF” (lub inną drukarkę PDF) wskazać miejsce zapisu nowego pliku .pdf i zapisać plik, następnie ten plik podpisać przy pomocy podpisu elektronicznego.

³ np. w przypadku gdy w dniu 30.03.2026 r. zarejestrowana zostanie wersja aktywnego PDF, a wniosek w podpisanej wersji elektronicznej przesłany na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap wpłynie 02.04.2026 r. to za datę wpływu uznaje się datę późniejszą to jest 02.04.2026 r.

Jacek Skórski Leszek Krzysiek
Główny Specjalista

- 8) **Ocenie merytorycznej będą podlegać tylko wnioski które wpłyną w terminie naboru i** zostały zarejestrowane w Funduszu w formie elektronicznej przez portal Beneficjenta (aktywny PDF) **i podpisane i wysłane zgodnie z pkt 4) i 5).** Dopuszcza się uzupełnienie brakujących podpisów.
- 9) Dopuszcza się składanie korekt wniosków/ dokumentów oraz uzupełnienie dokumentów (korekta wniosku musi zostać złożona w sposób tożsamy co wniosek, czyli przez Portal Beneficjenta i przez adres doręczeń elektronicznych lub ePUAP, dodatkowe dokumenty w sposób określony w piśmie z uwagami).
- 10) Negatywnie zostaną rozpatrzone m.in. wnioski:
- a) które wpłynęły tylko w formie elektronicznej (na adres doręczeń elektronicznych lub e-puap) bez wersji elektronicznej złożonej przez portal Beneficjenta,
 - b) które wpłynęły po terminie wstrzymania lub zamknięcia naboru,
 - c) dla których mimo wpływu przed zamknięciem naboru wniosków, zabrakło środków finansowych przewidzianych w naborze,
 - d) znajdujące się na liście rezerwowej, dla których nie zwolnią się środki finansowe. Wnioskodawca zostanie poinformowany o negatywnej ocenie.
- 11) **Wnioski, które wpłyną w formie elektronicznej tylko przez portal Beneficjenta, trafią do bufora i nie będą podlegały rejestracji i tym samym ocenie.**
- 12) **Uwaga**
Priorytetowo będą oceniane wnioski na zadania składane z obszaru gmin z województwa świętokrzyskiego, które posiadają Punkt Operatorski do Obsługi programu „Czyste Powietrze” lub posiadających umowę np. z inną gminą o wspólny punkt operatorski.

Informujemy również, iż termin zakończenia naboru może ulec zmianie lub też nabór wniosków może zostać wstrzymany o czym będą Państwo informowani poprzez **portal beneficjenta** oraz **stronę internetową** www.wfos.com.pl. Zarząd Funduszu zastrzega sobie prawo do zmiany puli środków przeznaczonych na niniejszy nabór jak i również przesunięcia środków między ogłoszonymi dziedzinami zależnie od zapotrzebowania wykazanego w złożonych wnioskach.

z poważaniem

Jacek Skórski
Prezes Zarządu
26 marca 2026 r.

Jacek SkórskiLeszek Krzysiek
Główny Specjalista



Załączniki do ogłoszenia:

1. „Szczegółowy wykaz typów zadań objętych ogłoszeniem”.

Odnośniki do dokumentów warunkujących uzyskanie dofinansowania:

1. **„Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach”**
<https://bip.wfos.com.pl/download/302/36799/ZZ79Zasadyna2025r.pdf>
2. **Katalog kwalifikacji kosztów dla zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Kielcach**
<https://bip.wfos.com.pl/wfo/informacje-podstawowe/funkcjonowanie-podmiotu/19861,KATALOG-KWALIFIKACJI-KOSZTOW-DLA-ZADAN-DOFINANSOWYWANYCH-ZE-SRODKOW-WOJEWODZKIEG.html>
3. **Pozostałe dokumenty wymagane do złożenia wniosku (wymienione w formularzach wniosków o dofinansowanie)**
<http://www.wfos.com.pl/dla-beneficjentow/dokumenty-beneficjenci/wniosek-zasady-zalaczniki>