**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/ KOŃCOWEGO**

**ZADANIA\*)**

Wykonawca Zadania: …………………………………………………………………………………………….…………………………..

……………………………………………………………………………….………..….……………………………

……………………………………………………………………………………………..…………………………..

(nazwa, adres)

Lokalizacja inwestycji: ……………………………………………………………………………………………….…..…………………..

(adres)

Odbiorca inwestycji: …………………………………………………………………………………..…………………………….…………

…………………………………………………………………………………………………………………………….

(imię, nazwisko, adres)

Zakres wykonanych prac/usług/montażu, dostawy urządzeń: ………………………………………………………..…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

*(zachować zgodność z załącznikiem nr 1 do umowy z WFOŚiGW w Kielcach: Harmonogramem Realizacji Zadania- HRZ, np. zakup i montaż paneli fotowoltaicznych firmy……. szt. ……, moc ……., model……, okablowanie, rozruch – Część II poz. 1 HRZ)*

Na podstawie umowy na wykonanie usług/ robót/ dostarczenie produktów z wykonawcą nr: …………………………….. z dnia …………………………..

Data odbioru: …………………………………

Odbiorca inwestycji wnosi/ nie wnosi zastrzeżeń do wykonanego zadania.

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………

…………………………….... ……………………………………………… …………………………………………………….

(miejscowość, data) (podpis odbiorcy inwestycji) (podpis wykonawcy inwestycji)

\* pozostawić właściwe

*UWAGA*

*- do zakupów dokonanych w sklepach (bez umowy z wykonawcą) protokołu odbioru nie sporządzamy,*

*- do dokumentacji technicznej, audytu energetycznego, usług geodezyjnych i innych - protokół odbioru nie musi być sporządzany i przedkładany.*