**Program**

**„Dofinansowanie zakupu i montażu przydomowych oczyszczalni ścieków” – Edycja II**

 **(działanie zgodne z pkt. B.I.6 Listy przedsięwzięć priorytetowych)**

**Dofinansowaniem objęty jest zakup i montaż nowych urządzeń biologicznych oczyszczalni ścieków o przepustowości do 50 RLM.**

# Cel programu:

Zagospodarowanie ścieków bytowo-gospodarczych, powstających w gospodarstwach domowych (włącznie z zarządzanymi przez wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe, stowarzyszenia, parafie i związki wyznaniowe), gdzie:

* budowa sieci kanalizacyjnej jest ekonomicznie lub technicznie niezasadna,
* nie został zaplanowany i nie będzie wykonany przed 2020 rokiem zbiorczy system kanalizacyjny,
* nie występuje możliwość podłączenia się do istniejącego lub będącego w trakcie realizacji zbiorczego systemu odprowadzania ścieków.

# Podstawa prawna udzielenia dofinansowania:

* Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 672, z późn. zm.);
* Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 469);
* Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach”.
1. **Alokacja** – ustalana przez Wojewódzki Fundusz i określana w ogłoszeniu o naborze wniosków (wstępnie 1 000 000 zł).Wojewódzki Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków zaplanowanych na poszczególną edycję Programu.
2. **Terminy i forma naboru wniosków:**

**Termin składania wniosków** – Wojewódzki Fundusz określi termin składania wniosków w ogłoszeniu o naborze.

**Forma naboru** – nabór ciągły do wyczerpania środków finansowych lub do decyzji Zarządu Wojewódzkiego Funduszu o zawieszeniu lub zakończeniu naboru.

Zgłoszenia przedsięwzięcia należy dokonać w formie pisemnego wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami. Wzory wniosku oraz załączników dostępne są na stronie internetowej www.wfos.com.pl i w siedzibie WFOŚiGW przy al. ks.
J. Popiełuszki 41.

# Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania:

## Beneficjenci

* osoby fizyczne,
* wspólnoty mieszkaniowe,
* spółdzielnie mieszkaniowe,
* stowarzyszenia,
* parafie i związki wyznaniowe.

## Forma dofinansowania

Pomoc finansowa może zostać udzielona w formie preferencyjnej pożyczki częściowo umarzalnej z zastosowaniem przepisów o pomocy publicznej.

## Intensywność dofinansowania:

* dofinansowanie w formie pożyczki do 95% kosztu kwalifikowanego,
* minimalna kwota pożyczki 4 000,00 zł.

## Wytyczne dofinansowania

* + 1. **W ramach programu do dofinansowania zgłaszane mogą być:**
			1. Inwestycje polegające na zakupie i montażu nowych, kompletnych oczyszczalni ścieków o przepustowości do **50 RLM**, posiadających deklaracje zgodności z normą zharmonizowaną **PN-EN 12566-3+A2:2013** lub nowszą oraz raporty z badań wyrobu wystawione przez laboratoria notyfikowane przez Komisję Europejską, potwierdzające informacje przedstawione w deklaracjach właściwości użytkowych.
1. Jakość ścieków oczyszczonych w ww. oczyszczalni przydomowej zamontowanej na terenie aglomeracji poniżej 2 000 RLM lub poza aglomeracjami, odpowiadać musi parametrom jak dla oczyszczalni poniżej 2 000 RLM zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego lub innych, jeżeli wynikają one z decyzji pozwoleń wodnoprawnych;
2. Jakość ścieków oczyszczonych w ww. oczyszczalni przydomowej zamontowanej na terenie aglomeracji powyżej 2 000 RLM odpowiadać musi parametrom jak dla oczyszczalni powyżej 2 000 RLM zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego lub innych, jeżeli wynikają one z decyzji pozwoleń wodnoprawnych;
	* + 1. Inwestycja jest zgodna z Rozporządzeniem Nr 4/2014 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie z dn. 16.01.2014 r. w sprawie warunków korzystania z wód regionu wodnego Górnej Wisły.
			2. W przypadku budynków, z których ścieki bytowo-gospodarcze odprowadzane były dotychczas do zbiornika bezodpływowego (szamba), wymagane jest trwałe odłączenie tego zbiornika od instalacji odprowadzającej ścieki z budynku.
			3. Inwestycje realizowane wyłącznie na nieruchomościach, do których wnioskodawcy posiadają prawo do dysponowania – w przypadku współwłasności istnieje możliwość składania wniosku przez jednego ze współwłaścicieli, wówczas niezbędne jest przedłożenie oświadczenia o zgodzie wszystkich pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania. Natomiast w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, należy dołączyć oświadczenie właściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na wykonanie zadania.[[1]](#footnote-1) Przyznanie dofinansowania może zostać uzależnione od złożenia podpisu na w/w oświadczeniach przed pracownikiem Wojewódzkiego Funduszu
			4. Inwestycje przygotowane do realizacji pod względem formalnym – posiadające wymagane prawem pozwolenia lub zgłoszenia.
			5. Inwestycje, dla których wybór dostawców/wykonawców nastąpi w sposób celowy, rzetelny, racjonalny i oszczędny, co potwierdzone zostanie oświadczeniem.

Montaż przydomowej oczyszczalni ścieków zostanie wykonany przez firmę dysponującą osobą z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych. Dopuszcza się wykonanie POŚ we własnym zakresie, pod warunkiem przeprowadzenia prac pod nadzorem osoby uprawnionej do kierowania robotami budowlanymi – posiadającej uprawnienia w wyżej wymienionym zakresie (która potwierdzi prawidłowość wykonania inwestycji podpisem w protokole odbioru końcowego zadania).

* + - 1. Dofinansowaniem nie będą objęte inwestycje realizowane na terenie nieruchomości niezabudowanych.
			2. Inwestycje realizowane na terenie województwa świętokrzyskiego.
			3. Pożyczkobiorca/ pożyczkobiorcy zobowiązują się do zapewnienia użytkowania inwestycji przez okres co najmniej dwóch lat od dnia jej przekazania do użytkowania (spisania protokołu odbioru końcowego).
			4. Do Programu nie mogą być zgłaszane zadania zakończone przed dniem złożenia wniosku do Wojewódzkiego Funduszu.
			5. Zadanie nie może być dofinansowane przez WFOŚiGW w Kielcach w przypadku otrzymania dotacji z innych środków publicznych (krajowych lub zagranicznych).
		1. **Jako priorytetowe traktuje się zadania realizowane na terenach miejscowości ujętych w Aktualizacji „Programu budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla województwa świętokrzyskiego na lata 2013-2016 z perspektywą do 2020 roku”.**
		2. **Warunki dofinansowania**
			1. Realizacja zadania musi zostać zakończona w roku obowiązywania edycji danego programu.
			2. Pomoc finansowa Funduszu udzielana jest bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
			3. Oprocentowanie pożyczki ustala się w wysokości 2,5% w stosunku rocznym.
			4. Przyznanie dofinansowania w formie pożyczki uzależnione jest od zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy. Ponadto warunkiem udzielenia pożyczki jest zabezpieczenie przez Pożyczkobiorcę jej spłaty w co najmniej 1 formie zaakceptowanej przez Zarząd Funduszu. Możliwe formy zabezpieczeń:
1. hipoteka (w przypadku zabudowanej nieruchomości wraz z cesją z praw z polisy ubezpieczeniowej),
2. zastaw rejestrowy wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej,
3. weksel własny *in blanco*
4. gwarancja bankowa,
5. blokada środków na rachunku bankowym, przelew wierzytelności z rachunku lokaty terminowej,
6. kaucja
7. poręczenie,
8. oświadczenie notarialne o poddaniu się rygorowi egzekucji w myśl art. 777 § 1 k.p.c,
9. ewentualnie zabezpieczenie w innej formie zaproponowane przez Wnioskodawcę i zaakceptowane przez Fundusz.
	* + 1. Pożyczka może być udzielona na okres do 5 lat (wliczając okres karencji), liczonych od daty wypłaty ostatniej transzy pożyczki.[[2]](#footnote-2)
			2. Na wniosek Pożyczkobiorcy istnieje możliwość udzielenia karencji w spłacie pożyczki do 12 miesięcy, liczonej od daty wypłaty ostatniej transzy pożyczki.
			3. Odsetki naliczane będą od wysokości wypłaconej pożyczki od daty zejścia środków finansowych z rachunku bankowego Wojewódzkiego Funduszu, w okresach kwartalnych do dnia zaakceptowania przez Wojewódzki Fundusz złożonego Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki (ostatniej raty pożyczki) lub do dnia spłaty ostatniej raty pożyczki. W okresie karencji płacone są jedynie odsetki.

### 5.4.4. Warunki umarzania pożyczek

* + - 1. Pożyczka podlegać będzie umorzeniu w wysokości uzależnionej od okresu spłaty i terminowości dokonywania spłaty:
1. powyżej trzech lat spłaty (łącznie z okresem karencji liczone od daty wypłaty pierwszej transzy pożyczki) – umorzenie 25% udzielonej pożyczki ,
2. powyżej dwóch lat spłaty a poniżej trzech lat (liczone od daty wypłaty pierwszej transzy pożyczki) – umorzenie 20% udzielonej pożyczki.
3. umorzenie ulega pomniejszeniu za nieterminowe spłaty rat kapitałowych oraz nieterminowe spłaty należnych odsetek.
	* + 1. Umorzenie części pożyczki nie przysługuje w przypadku, gdy okres spłaty wynosi do 24 miesięcy włącznie z okresem karencji.
			2. Umorzenie następuje po spłacie wymaganej części kapitału udzielonej pożyczki z zachowaniem zapisów pkt 5.4.4.1. i 5.4.4.2, po złożeniu przez Pożyczkobiorcę Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki. Wniosek powinien zostać złożony przynamniej 1 miesiąc przed terminem spłaty ostatniej raty pożyczki podlegającej umorzeniu.
			3. Faktyczne umorzenie części pożyczki nastąpi po zweryfikowaniu przez Wojewódzki Fundusz terminowości dokonywanych spłat rat kapitałowych oraz należnych odsetek – za dzień umorzenia przyjmuje się datę zaakceptowania przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu złożonego Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki i podjęcia uchwały. Pożyczkobiorca zostanie pisemnie poinformowany o faktycznym umorzeniu części pożyczki.
			4. Umorzeniu podlega ostatnia rata pożyczki odpowiednio do przyznanej wysokości umorzenia.
			5. Pozostałymi warunkami niezbędnymi do uzyskania częściowego umorzenia pożyczki jest wywiązanie się przez Pożyczkobiorcę z warunków umowy wymaganych na dzień złożenia Wniosku o częściowe umorzenie pożyczki, a w szczególności:
	1. terminowe zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, określonym w umowie Pożyczkobiorcy z Wojewódzkim Funduszem,
	2. osiągnięcie efektu ekologicznego w zakresie określonym w umowie Pożyczkobiorcy z Wojewódzkim Funduszem,
	3. terminowe spłaty rat kapitałowych – w sytuacji powstania opóźnień w spłacie rat pożyczki, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,5 punktu procentowego umorzenia za każde 10 dni opóźnienia w trakcie trwania umowy, jednak nie więcej niż 50% kwoty przysługującego umorzenia,
	4. terminowe spłaty odsetek – w sytuacji powstania opóźnień w regulowaniu odsetek od wysokości udzielonej pożyczki, wysokość kwoty przypadającej do umorzenia ulega zmniejszeniu o 0,1 punktu procentowego umorzenia za każde 10 dni opóźnienia w trakcie trwania umowy, jednak nie więcej niż 50% kwoty przysługującego umorzenia. W przypadku opóźnienia w spłacie rat kapitałowych lub/ i odsetek przekraczającego łącznie w okresie spłaty pożyczki przez cały okres trwania umowy 60 dni – umorzenie nie przysługuje.

1. **Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane**
	1. **Koszty kwalifikowane:**
* zakup i montaż nowych, kompletnych oczyszczalni ścieków o przepustowości do **50 RLM**, posiadających deklaracje zgodności z normą zharmonizowaną **PN-EN 12566-3+A2:2013** lub nowszą oraz raporty z badań wyrobu wystawione przez laboratoria notyfikowane przez Komisję Europejską, potwierdzające informacje przedstawione w deklaracjach właściwości użytkowych;
* nadzór inwestorski
* koszty przygotowania dokumentacji technicznej, geologicznej, jeśli stanowi element realizacji inwestycji,
* podatek od towarów i usług (VAT), w sytuacji, gdy Wnioskodawcy nie przysługuje prawo ubiegania się o zwrot VAT, (jeżeli podatek VAT może zostać odzyskany z Urzędu Skarbowego, to podatek ten nie jest kosztem kwalifikowanym).
	1. **Koszty niekwalifikowane:**
* wydatki poniesione przed dniem **01.01.201**7 **r.**,
* wykup gruntów, odszkodowania,
* wymiana gruntu,
* przywrócenie terenu do stanu pierwotnego,
* opracowanie dokumentacji dotyczącej zamówienia publicznego,
* demontaż zbiornika bezodpływowego,
* zarządzanie projektem, pomoc techniczna,
* opinie, ekspertyzy, opłaty administracyjne.
1. **Kryteria formalne:**

7.1. Złożenie kompletnego, prawidłowo podpisanego wniosku na obowiązujących drukach wraz z wymaganymi załącznikami, w terminie trwania naboru wniosków w ramach przedmiotowego Programu.

7.2. Zgodność celu i rodzaju przedsięwzięcia z przedmiotowym Programem.

7.3. Zgodność wydatków określonych we wniosku z kategoriami kosztów określonych w Programie.

7.4. Informacja pisemna z gminy potwierdzająca, że:

* budowa sieci kanalizacyjnej jest ekonomicznie lub technicznie niezasadna,
* nie został zaplanowany i nie będzie wykonany przed 2020 rokiem zbiorczy system kanalizacyjny,
* nie występuje możliwość podłączenia się do istniejącego lub będącego w trakcie realizacji zbiorczego systemu odprowadzania ścieków.

7.5. Oświadczenie o trwałym odłączeniu zbiornika bezodpływowego (szamba) od instalacji odprowadzającej ścieki z gospodarstwa domowego.

7.6. Udokumentowanie odpowiednich warunków gruntowych, pozwalających na wprowadzenie ścieków do ziemi potwierdzone opinią uprawnionego geologa. Profile geologiczne ww. dokumentacji muszą być sporządzone w miejscu lokalizacji urządzeń rozsączających dla PBOŚ. Profil musi być wykonany do głębokości 4 m i wskazywać: rodzaj, miąższość warstw oraz klasę przepuszczalności gruntu, poziom wody gruntowej. Dokumentacja wraz z opinią musi wykazać, że zarówno przepuszczalność gruntu min. klasa C\*, bez potrzeby jego wymiany, jak i poziom wody min. 2,2 m od poziomu istniejącego terenu pozwala na wprowadzenie do ziemi, wyliczonej ilości ścieków oczyszczonych,

\* minimalny współczynnik filtracji dla klasy gruntów C ustala się jak dla piasku gliniastego. PBOŚ planowane do budowy na obszarach gdzie występują gorsze warunki gruntowe (w strefie wprowadzania ścieków do ziemi) nie będą kwalifikowane do dofinansowania.

7.7. W przypadku niespełnienia kryteriów formalnych (w tym dla poprawy i uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie) wniosek nie podlega dalszej ocenie, o  czym Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany.

# Procedura postępowania z wnioskiem o dofinansowanie:

* 1. Rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie wg kolejności złożenia kompletnego, podpisanego wniosku w formie papierowej (decyduje data wpływu/złożenia w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu) zgodnie z kryteriami określonymi w Programie.
	2. Czas oceny wniosku przez Wojewódzki Fundusz wynosi do 21 dni kalendarzowych od daty złożenia wniosku o dofinansowanie (termin ten może ulec wydłużeniu, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany).
	3. Ocena wniosku odbywać się będzie z zastosowaniem kryteriów formalnych.
	4. Po dokonaniu przez Fundusz weryfikacji wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia o dodatkowe dokumenty, poprawy błędów lub złożenia wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie (elektronicznie lub papierowo) wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/ wymagających korekty dokumentów (Wnioskodawca winien uzupełnić brakujące dokumenty maksymalnie w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).
	5. W przypadku nie uzupełnienia wniosku o dofinansowanie w wyznaczonym terminie, wniosek traktowany będzie jako rezygnacja z ubiegania się o dofinansowanie.
	6. Wniosek, który spełni kryteria formalne zgodnie z Programem, zostaje skierowany pod obrady Zarządu Wojewódzkiego Funduszu.
	7. Zarząd lub Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu podejmuje zgodnie
	z kompetencjami decyzję w sprawie udzielenia dofinansowania w formie uchwały. Wnioskodawca zostanie poinformowany o podjęciu decyzji w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej podjęcia pisemnie (elektronicznie lub papierowo).
	8. Uchwała w sprawie udzielenia dofinansowania dla danego Wnioskodawcy traci moc wiążącą, o ile umowa cywilnoprawna pomiędzy Wojewódzkim Funduszem
	a Pożyczkobiorcą nie zostanie podpisana w terminie 60 dni od daty podjęcia tej uchwały.

# Warunki uruchomienia dofinansowania:

* 1. Wypłata przyznanego dofinansowania nastąpi po złożeniu przez Pożyczkobiorcę dokumentów, zgodnie z umową o dofinansowanie zawartą z Wojewódzkim Funduszem, tj. wymaganego zabezpieczenia, złożenia kopii faktury z opisem
	o dofinansowaniu zakresu rzeczowego objętego fakturą –. W przypadku przedstawienia do dofinansowania faktury za montaż urządzenia należy dołączyć do faktury umowę z wykonawcą prac montażowych jeśli taka występuje. Przykładowe opisy faktury lub innych dokumentów, dostępne są na stronie internetowej lub w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu. Ostateczne wykonanie dofinansowanego zadania (zakończenie zadania w pełnym zakresie rzeczowym, określonym w umowie Pożyczkobiorcy z Wojewódzkim Funduszem) wymaga sporządzenia protokołu odbioru wykonania robót, podpisanego przez Pożyczkobiorcę i Wykonawcę zadania (nie dotyczy zakupu materiałów). Przykładowe protokoły odbioru dostępne są na stronie internetowej lub w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu.
	2. Środki Wojewódzkiego Funduszu zostaną wypłacone po dostarczeniu, wystawionych zgodnie z normą zharmonizowaną PN-EN 12566-3+A2:2013 lub nowszą przez laboratoria notyfikowane przez Komisję Europejską, raportów z badań wyrobu:
* wodoszczelności,
* efektywności oczyszczania ścieków,
* wytrzymałości – warunki suche lub wilgotne w zależności od charakterystyki gruntu w miejscu instalacji oczyszczalni,
* trwałości materiału,

na podstawie których wystawiona została przez producenta oczyszczalni deklaracja zgodności z normą.

* 1. Środki Wojewódzkiego Funduszu będą wypłacane w terminie 14 dni od dnia dostarczenia kompletu wymaganych dokumentów. Termin złożenia wymaganych dokumentów określać będzie zawarta umowa o udzielenie dofinansowania.
	2. Wypłata przyznanego dofinansowania na podstawie zapłaconych faktur/ rachunków nastąpi po przedłożeniu dowodu ich zapłaty z zastrzeżeniem, iż zapłata ta nastąpiła bezgotówkowo lub poprzez wpłatę na konto wykonawcy/ sprzedawcy dla transakcji powyżej 15 000 zł.
	3. Dopuszcza się możliwość wypłaty dofinansowania na podstawie niezapłaconych faktur – w takim przypadku konieczne będzie dokonanie zapłaty za faktury w ciągu 7 dni od otrzymania środków z Wojewódzkiego Funduszu. Zapłata za faktury co do zasady powinna nastąpić bezgotówkowo. Dopuszcza się wpłaty gotówkowe tylko na rachunek wykonawcy, a w przypadku zakupów w sklepach gotówkowo do kwoty
	15 000 zł. Pożyczkobiorca powinien dostarczyć do Wojewódzkiego Funduszu dowód zapłaty w terminie do 14 dni od daty wpływu środków na konto pożyczkobiorcy. .

# Postępowanie w przypadku wypowiedzenia warunków umowy o dofinansowanie:

W przypadku wypowiedzenia warunków umowy przez Wojewódzki Fundusz następuje zwrot wypłaconych środków wraz z należnymi odsetkami niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia dostarczenia pisma z wypowiedzeniem umowy. Po tym terminie nastąpi dochodzenie należności ze złożonych zabezpieczeń.

# Uwagi końcowe:

* 1. Dla osób fizycznych zostanie wystawiony odpowiedni PIT, w celu rozliczenia podatku dochodowego za rok, w którym dokonano umorzenia. PIT będzie wystawiony na kwotę umorzenia
	2. Wojewódzki Fundusz ma prawo do kontroli przedsięwzięcia na każdym etapie jego realizacji.

# Postanowienia końcowe:

* 1. Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Programu rozstrzyga Zarząd Wojewódzkiego Funduszu.
	2. Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację postanowień niniejszego Programu, w tym wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia wniosku i realizacji procedury udzielania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
1. Jeżeli pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim bez rozdzielności majątkowej, co do zasady drugim pożyczkobiorcą jest również małżonek/małżonka. Jeżeli pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim z rozdzielnością majątkową, pożyczkobiorcą może być sam wnioskodawca, ale może też być pożyczkobiorca wspólnie z małżonkiem/małżonką. [↑](#footnote-ref-1)
2. Okres 5 lat z zastrzeżeniem, iż ostatnia rata spłaty może najpóźniej przypadać w roku, w którym najstarszy pożyczkobiorca kończy 75 lat (np. jeżeli w dniu składania wniosku Pożyczkobiorca ma 71 lat, maksymalny okres spłaty wynosi 4 lat). [↑](#footnote-ref-2)